

## LES GUIDES

Centre de Prestation et  
d'Ingénierie  
Informatique

Département  
Opérationnel  
Méditerranée

octobre 2018

# CAIRN

*Catalogue Informatisé des Remontées mécaniques Nationales*

## **Organismes agréés**



Ministère de l'Écologie, du Développement durable et de l'Énergie

# SOMMAIRE

<b>1 - PRÉAMBULE.....</b>	<b>4</b>
1.1 - Création de compte.....	4
1.2 - Connexion et déconnexion.....	5
1.3 - Généralités sur la navigation dans l'application.....	5
<b>2 - MENU APPAREIL.....</b>	<b>9</b>
2.1 - Recherche appareil.....	9
2.2 - Consultation du descriptif.....	10
<b>3 - MENU REX / PATHOLOGIES.....</b>	<b>12</b>
3.1 - Définitions.....	12
3.2 - Recherche de pathologies.....	12
<b>4 - MENU ORGANISMES AGRÉÉS : RÉPONSES AUX AUDITS ET ÉVALUATIONS.....</b>	<b>13</b>
4.1 - Objectifs du module.....	13
4.2 - Gestion des audits et évaluations.....	16
4.3 - Réponses aux constats.....	17

## Historique des versions du document

Version	Date	Commentaire
5.0	29-octobre 2018	Nouveau guide pour les nouveaux profils organismes agréés (Cairn V5.0)

suivie par

Rosario SCAFFIDI
Tél. : 04 42 24 72 58
Courriel : <a href="mailto:rosario.scaffidi@developpement-durable.gouv.fr">rosario.scaffidi@developpement-durable.gouv.fr</a>

## Liste de diffusion

Date d'envoi :

Prénom-Nom	Service (DG/Sous Dir/Bureau)	Fonction
D. BUCLON	DOM / DA	Responsable PND
S. MOMPART	DOM / DA	Chef du groupe DA
J LOKCH	DOM / ED	Chef de projet Maîtrise d'oeuvre
C. SION	STRMTG / DRC	Chef de projet MO
J. CHAUVET	STRMTG / DRC	Référent MO

## Visa(s) MOA

Prénom-Nom	Service	Fonction	Visa et date
C. SION	STRMTG / DRC	Chef de projet MO	

# ***Guide utilisateur destiné aux organismes agréés***

## **1 - Préambule**

CAIRN est une application informatique du STRMTG, contenant les données administratives et techniques de toutes les remontées mécaniques et tapis roulants.

Cette application est « centralisée » (c.à.d hébergée sur un serveur unique du ministère en charge des transports) et accessible via un simple navigateur internet. Nous préconisons l'utilisation de **mozilla firefox** pour avoir la garantie d'exploiter toutes les fonctionnalités de l'application, mais les navigateurs récents sont compatibles avec CAIRN.

Les exports proposés sont actuellement au **format LibreOffice** qui est téléchargeable gratuitement sur Internet. La compatibilité entre nos exports et les suites bureautiques propriétaires n'est pas assurée.

### **1.1 - Création de compte**

Pour pouvoir accéder à l'application CAIRN, l'organisme devra avoir au préalable créé son compte.

Pour obtenir un compte, l'organisme doit se connecter sur le portail CERBERE à l'adresse suivante : <https://cairn.din.developpement-durable.gouv.fr>

Cerbère est le portail d'authentification des systèmes d'information du Ministère de la Transition Ecologique et Solidaire.

Le portail Cerbère vous permet de vous authentifier et d'obtenir vos droits d'accès sur les applications du ministère du Développement durable.

Pour vous aider à créer votre compte vous pouvez consulter le [guide d'utilisation du portail Cerbère à l'usage des professionnels et des particuliers](#).

L'organisme devra en parallèle, envoyer un courrier électronique à l'administrateur de l'application CAIRN [administrateur-cairn.strmtg@developpement-durable.gouv.fr](mailto:administrateur-cairn.strmtg@developpement-durable.gouv.fr) pour faire valider son compte.

Une fois son compte validé par l'administrateur de CAIRN, il recevra un message lui signifiant qu'il peut se connecter.

## 1.2 - Connexion et déconnexion

En saisissant son identifiant et son mot de passe, l'utilisateur accède directement à la page d'accueil de l'application : <https://cairn.din.developpement-durable.gouv.fr>

Sur cette page d'accueil, le nom et le prénom de l'utilisateur connecté sont affichés dans le cadre « **Gestion Utilisateur** » situé à gauche de chaque écran. Son rôle (profil) et sa société s'affichent également.



Pour se déconnecter de l'application CAIRN, cliquer sur le bouton « **Quitter** » situé dans ce même cadre.

Se ré-authentifier permet à l'utilisateur qui a perdu sa connexion, suite à un problème réseau ou après une longue « inactivité » sur l'application, de se reconnecter sans avoir à relancer son navigateur.

*Le bouton « Quitter » permet de fermer l'application en fermant la session de l'utilisateur. Ce qui n'est pas le cas de la croix rouge en haut à droite de la fenêtre qui va fermer la fenêtre sans fermer la session de l'utilisateur dans l'application.*

## 1.3 - Généralités sur la navigation dans l'application

Des éléments de navigation permettent au visiteur de connaître sa position dans le site, de revenir d'où il vient et de se déplacer dans les rubriques. Plusieurs moyens ont été mis en œuvre pour la navigation :

- **Le fil d'Ariane** : situé en haut de l'écran, il est constitué d'une suite hiérarchisée de liens. Il représente le chemin de navigation permettant à l'utilisateur de se repérer dans le site et de remonter facilement aux rubriques principales.

▸ [Recherche d'appareil](#) ▸ [Onolet Cables](#)

[Consultation du descriptif de l'appareil 059153 - BLACHES \(RAE\) - Validé](#)

- **Le plan du Site** : accessible à partir du lien situé sur chaque bas de page. Celui-ci affiche l'ensemble des écrans permettant aux utilisateurs d'appréhender le site dans sa globalité en un seul coup d'œil et d'accéder directement à un écran.



- **Structure générale des écrans :**

**CAIRN-ECOLE V5.0 - Version en test**

Accueil | Appareil | REX | Organismes agréés

**Accueil**

**Vous êtes connecté à CAIRN (Catalogue Informatique des Remontées mécaniques Nationales).**

**Gestion utilisateur**

Nom : Denis BASSET  
Rôle : Orgamodif  
Service/société : DEKRA Industrial SAS

Quitter  
Se réauthentifier  
Préférences

Les fonctionnalités auxquelles vous avez accès ci-dessus dépendent de votre organisme d'appartenance et des droits rattachés à votre compte d'accès (attributs rappelés dans l'encart situé à gauche).

Pour les exploitants et bureaux de contrôle, il est normal que vous n'ayez accès qu'aux installations de votre station / secteur géographique.

Si toutefois vous souhaitez réaliser une consultation de CAIRN portant sur la totalité des remontées mécaniques et tapis roulants de France, merci d'utiliser le lien suivant : <https://cairn.din.developpement-durable.gouv.fr/consultationInternet.do>

Une attention particulière a été portée sur l'accessibilité. Vous pouvez savoir [comment cette application est accessible](#).  
La maîtrise d'œuvre est assurée par le DO Méditerranée du Centre de prestations et d'ingénierie informatiques (CG/SPSSI/CPII/DOM).  
La maîtrise d'ouvrage est assurée par le Service Technique des Remontées Mécaniques et des Transports Guidés (STRMTG).  
Conformément à la Loi Informatique et Libertés n° 78-17 du 6 janvier 1978, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification aux données personnelles vous concernant. Pour l'exercer, merci de vous adresser au STRMTG ([administrateur-cairn.stmty@developpement-durable.gouv.fr](mailto:administrateur-cairn.stmty@developpement-durable.gouv.fr)).

Version 5.0.6 • Mise à jour le : 23/10/2018 • [Plan du site](#) • [Guide CAIRN organismes agréés PDF](#) • [Message à l'éditeur](#)  
STRMTG/DRG - © Ministère de la transition écologique et solidaire. Ministère de la cohésion des territoires.

- **Tri des listes :**

Rechercher

Résultats de la recherche

Page 1 sur 128 - Affichage des enregistrements de 1 à 30 sur 3 816 - Pages 1 2 3 4 5

Etat	Catégorie	N° Appareil	Année	Dénomination	Station	Capacité maximale	Actions
✓	ASC	380446	1989	ASC.INC.GLACIER	DEUX ALPES (LES)	30	
✓	ASC	460001	1989	ROCAMADOUR	ROCAMADOUR	40	
✓	ASC	736101	1987	ASCENSEUR INCLINE	MERIBEL MOTTARET	22	

Pour les résultats sous forme de liste, les éléments peuvent être triés de différentes façons. Les différents critères de tri correspondent aux titres de colonnes soulignés.

- **Pictogrammes utilisés dans l'application :**

Les principaux pictogrammes utilisés dans l'application sont les suivants :

	Rechercher, Modifier les critères de recherche
	Extraire vers Calc*. Le fichier créé avec l'extension ".ODS" permet de récupérer les données dans un tableur et de les enregistrer en local, afin de les re-travailler ou de les croiser avec d'autres données (tableaux croisés dynamiques, statistiques, ...).
	Voir, Visualiser
	Modifier
	Supprimer
	Éditer au format Open Office (ODT)*.Le fichier créé avec l'extension ".ODT" est visualisable. Ce document pourra être enregistré en local.
	Retourner à l'écran précédent
	Choisir une date dans le calendrier
	Quitter l'application
	Préférences. L'encart "Préférences" permet de choisir par exemple la couleur des menus, le nombre de lignes par page pour les listes de résultats, le sens du menu pour afficher les sous-rubriques horizontalement ou verticalement...
	Répondre
	Validation

*\*Le Ministère de l'Environnement, de l'Energie et de la Mer utilise des outils « bureautique » libres de droits. Le format .ODT correspond au traitement de texte « WRITER» et le format.ODS correspond au tableur CALC. Ces formats sont compatibles avec les dernières versions des outils commerciaux que vous utilisez. Si ce n'est pas le cas, vous pouvez télécharger gratuitement la suite Libre Office.*

- **Pagination des listes:**

L'application affiche les listes sous forme de tableau.

En haut et en bas du tableau les informations suivantes sont affichées (de gauche à droite) :

- Numéro de la page affichée et nombre total de pages (dans l'exemple ci-dessous, Pages 1 sur 393).
- Numéros de lignes ou enregistrements affichés sur la page en cours et nombre total de lignes (dans l'exemple ci-dessous, Affichage des enregistrements de 1 à 10 sur 3930). Ce nombre de lignes par page est modifiable dans les préférences.
- Liens directs vers les pages et boutons de navigation entre les pages (dans l'exemple ci-dessous, Pages 1 2 3 4 5 \_ ).

Page 1 sur 393 - Affichage des enregistrements de 1 à 10 sur 3 930 - Pages [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) \_ ▶ ❌

- **Recherche partielle possible avec "\*" :**

Pour certaines informations, si vous ne connaissez pas le libellé exact, vous pouvez saisir uniquement un terme et en mettant, un « \* » avant et/ou après, vous obtiendrez toutes les réponses qui contiennent le terme.

Exemple :

Pour rechercher le nom d'une station...	Saisir
...commençant par la lettre « P »	p*
...contenant « pla » dans le nom	*pla*
...finissant par « gne »	*gne

## 2 - Menu Appareil

### 2.1 - Recherche appareil

Remarque : l'organisme peut accéder à tous les appareils de la base CAIRN

Recherche et sélection d'un appareil

Critères de recherche

BCRM:  N° Appareil :

Département de la station:

Station dans la liste:

Station par le nom :

Catégorie :   
CFC - Chemin de fer à crémaillère  
DMD - Double monocable à attache débrayable  
DMV - Double monocable à va et vient

Famille:

Statut appareil:

Constructeur:

Exploitant :

Dénomination :

Capacité maximale des véhicules :

Année de construction (de) :  à :

Appareils suspendus:

Appareils fermés:

Etendre la recherche aux appareils fermés :



L'utilisateur peut saisir plus ou moins de critères pour affiner sa recherche. S'il ne saisit aucun critère, il accédera à la liste des tous les appareils de la base (il y en a pres de 4 000) :

Page 1 sur 128 - Affichage des enregistrements de 1 à 30 sur 3 816 - Pages 1 2 3 4 5 . ▶ ❌



Plus il sera précis, plus le résultat sera ciblé.

Une fois le résultat affiché, l'utilisateur pourra exporter la liste complète dans un tableur ou sélectionner l'appareil recherché. Il pourra alors, soit accéder au descriptif détaillé de l'appareil, soit imprimer la fiche de l'appareil.

Résultats de la recherche

Page 1 sur 2 - Affichage des enregistrements de 1 à 10 sur 13 - Pages 1 2 \_ ▶ M

Etat	Catégorie	N° Appareil	Année	Dénomination	Station	Capacité maximale	Actions
✓	TSD	051206	2000	BERGERIE	PUY SAINT VINCENT	4	 
✓	TSD	051171	1985	CRETE DES BANS	PUY SAINT VINCENT	4	 
✓	RDP	050144	1970	DRAILLE	PUY SAINT VINCENT	1	 
✓	TSF	051146	1980	ESCAPADE	PUY SAINT VINCENT	2	 
✓	RFP	050164	1971	EXERCICE (PRES)	PUY SAINT VINCENT	1	 
✓	RAC	059121	2005	EXERCICE 1600	PUY SAINT VINCENT		 
✓	TRSM	057031	2011	JARDIN 1600	PUY SAINT VINCENT		 
✓	TSF	051233	2010	La PENDINE	PUY SAINT VINCENT	4	 
✓	RDP	050372	1998	Le Puy	PUY SAINT VINCENT	1	 
✓	TSF	051259	2014	LES BRUYERES	PUY SAINT VINCENT	4	 

Page 1 sur 2 - Affichage des enregistrements de 1 à 10 sur 13 - Pages 1 2 \_ ▶ M

 Extraire vers Calc

	Consulter le descriptif de l'appareil. Une fois dans l'écran de l'appareil, le menu contextuel s'adapte pour donner accès aux actions possibles sur cet appareil.
	Imprimer la fiche appareil qui contient les caractéristiques administratives et techniques.
	Export au format CALC du résultat de la recherche.

## 2.2 - Consultation du descriptif

**Appareil REX**

[▶ Accueil](#)
[▶ Recherche d'appareil](#)
[▶ Onglet Administratif](#)

**Consultation du descriptif de l'appareil 380446 - ASC.INC.GLACIER (ASC) - Validé**

Administratif
Technique
Electrique
Freins
Véhicules
Attaches
Câbles

380446 - ASC.INC.GLACIER (ASC)

Station:	380901 - DEUX ALPES (LES)	Secteur:	Glacier
N°Appareil:	380446	Catégorie:	ASC - Ascenseur inclir
Etat:	Validé		
Nom installation:	ASC.INC.GLACIER		

Le descriptif de l'appareil est découpé en onglets. Dans l'exemple ci-dessus 7 onglets (Administratif, Technique, Electrique, Freins, Véhicules, Attaches et Câbles).

La liste des onglets dépend du type d'appareil consulté.

L'utilisateur pourra consulter chacun des onglets à l'écran ou imprimer la fiche complète de l'appareil.

En bas de chaque page, il peut imprimer la fiche complète de l'appareil au format libre office. Dans les versions futures de l'application, le format pdf sera disponible.

### 3 - Menu REX / Pathologies

Le menu permet d'accéder aux pathologies.

#### 3.1 - Définitions

REX : retour d'expérience.

Pathologies : Ce menu permet de voir la liste complète de **toutes les pathologies nationales et des recommandations associées**

#### 3.2 - Recherche de pathologies

L'utilisateur accède à une grille de recherche. Il a la possibilité de saisir des critères puis, il clique sur rechercher et obtient les pathologies correspondant à ses critères.

Après avoir sélectionné une pathologie, il peut accéder à sa fiche descriptive ainsi qu'aux documents associés. Ces documents peuvent être des recommandations.

La documentation associée peut être téléchargée si elle n'est pas interne au STRMTG.

#### Consultation d'une pathologie : N° 156 - Fixation d'axes principaux de balanciers POMA

Caractéristiques de la pathologie	
Numero pathologie:	156
Date de dernière mise à jour:	
Etat de la pathologie:	En cours
Composant:	* Ligne
Type d'appareils:	Téléphériques
Catégories d'appareils:	TSD
Tous les constructeurs :	<input type="checkbox"/>
Constructeur:	POMAGALSKI
Objet de la pathologie :	* Fixation d'axes principaux de balanciers POMA
Année d'initialisation de la pathologie :	* 1997
Type du fait générateur:	Pathologie

Documents associés	
<a href="#">Circulaire STRMTG 1997-02-04.pdf</a>	Document interne : Non
<a href="#">Circulaire STRMTG 1997-10-30.pdf</a>	Document interne : Non
<a href="#">Circulaire STRMTG 1998-11-24.pdf</a>	Document interne : Non
<a href="#">Circulaire STRMTG 1999-02-02.pdf</a>	Document interne : Non
<a href="#">Circulaire STRMTG 1999-02-22.pdf</a>	Document interne : Non
<a href="#">Circulaire STRMTG 1999-07-05.pdf</a>	Document interne : Non
<a href="#">Circulaire STRMTG 1999-07-15.pdf</a>	Document interne : Non
<a href="#">Courriel STRMTG 2014-07-28.pdf</a>	Document interne : Non
<a href="#">Recommandation STRMTG 2013-06-28.pdf</a>	Document interne : Non

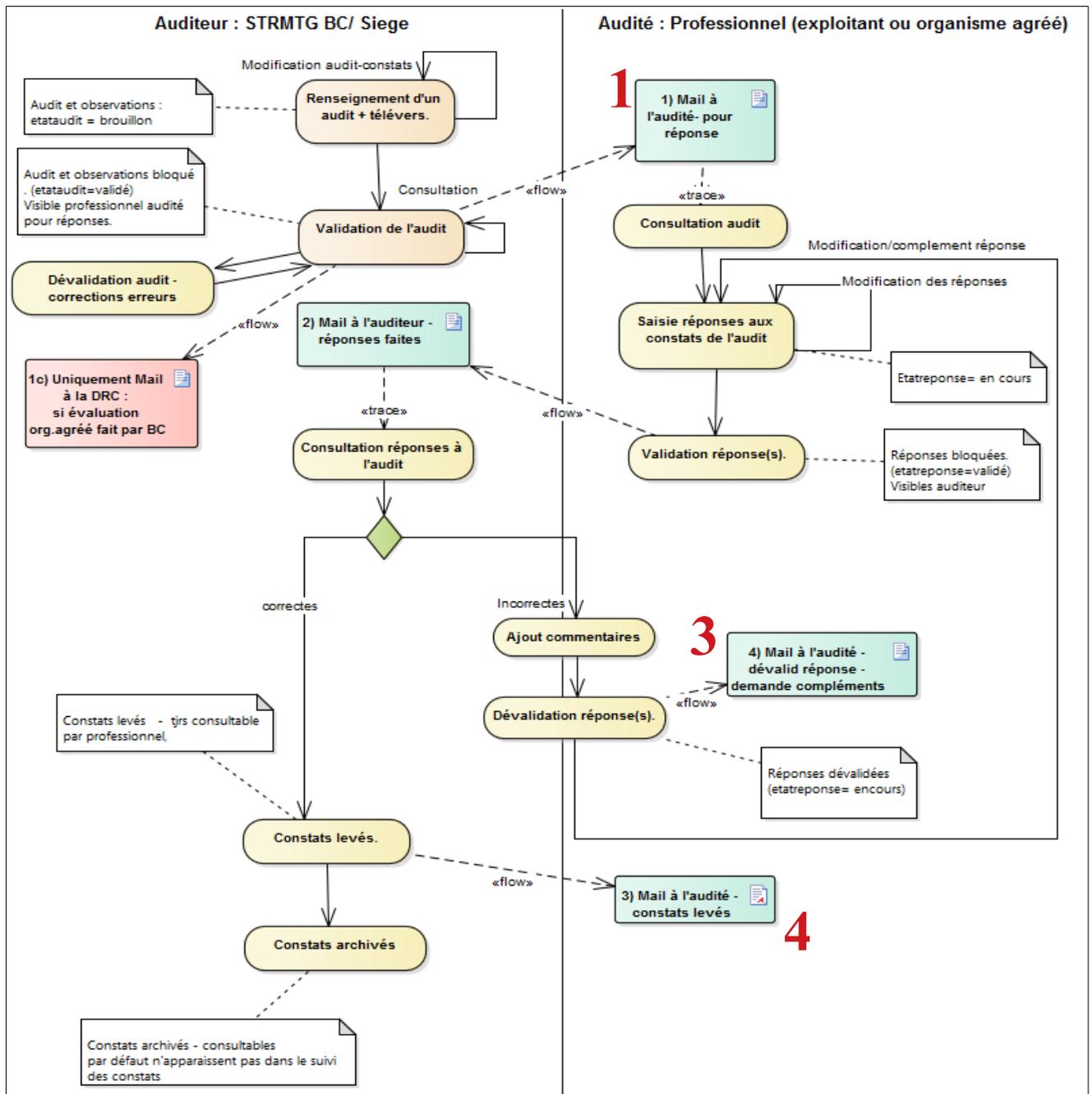
Textes en vigueur et suivi			
Textes en vigueur/ Références	Condition/ Prescription	Echéance	Suivi
Circulaire STRM du 02/02/1999			
Circulaire STRM du 04/02/1997			
Circulaire STRM du 05/07/1999			
Circulaire STRM du 15/07/1999			
Circulaire STRM du 22/02/1999			
Circulaire STRM du 24/11/1998			
Circulaire STRM du 30/10/1997			
Courriel DTC du 28/07/2014	Remplacement des vis de fixation des axes principaux non justifiés en fatigue.	Avant saison d'hiver 2013/2014	Sans objet
Courriel DTC du 28/07/2014	Remplacement des vis de fixation.	Prochaines GI avec démontage pour homogénéisation	Sans objet
Recommandation STRMTG du 28/06/2013 (2013/072)			

# 4 - Menu Organismes agréés : Réponses aux audits et évaluations

## 4.1 - Objectifs du module

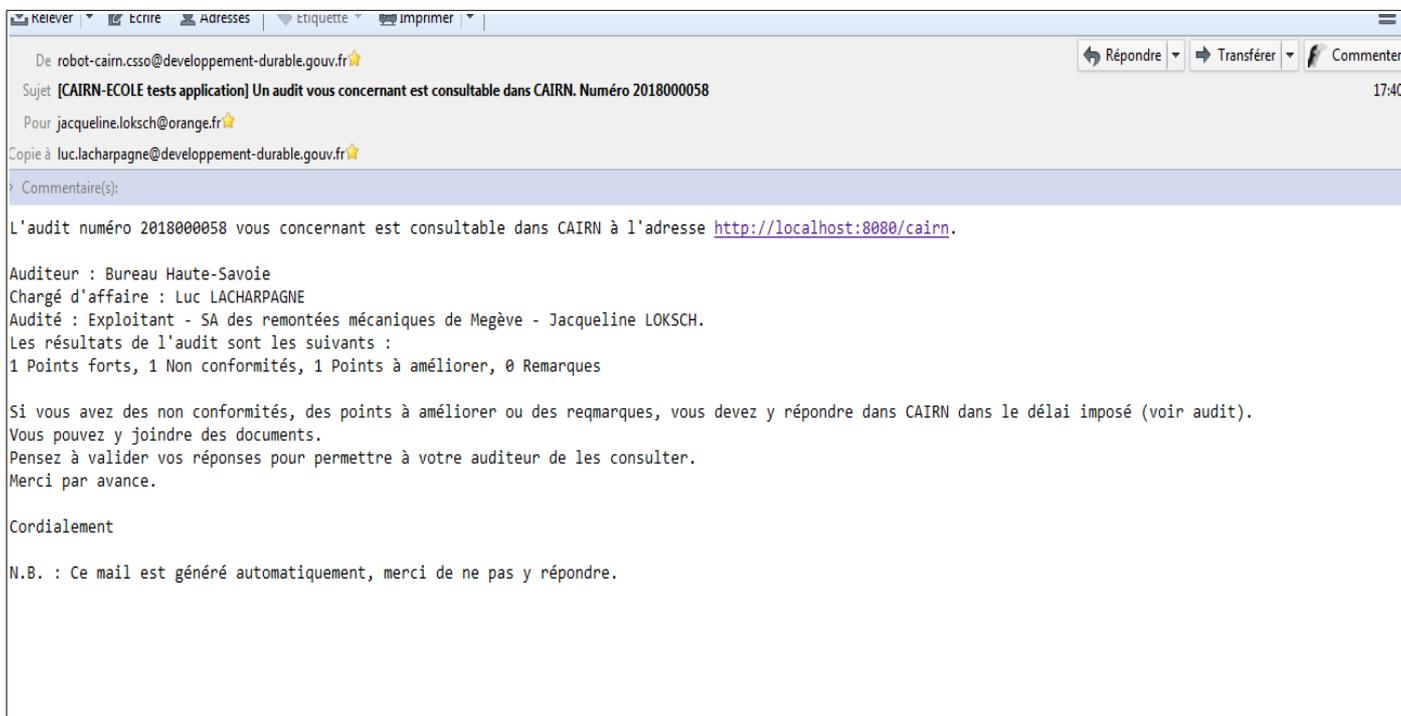
L'objectif de ce module est de permettre à l'organisme de suivre et répondre directement aux constats établis dans le cadre d'audits ou d'évaluations réalisés par le STRMTG.

Diagramme des échanges dans le cas d'un audit réalisé par le STRMTG

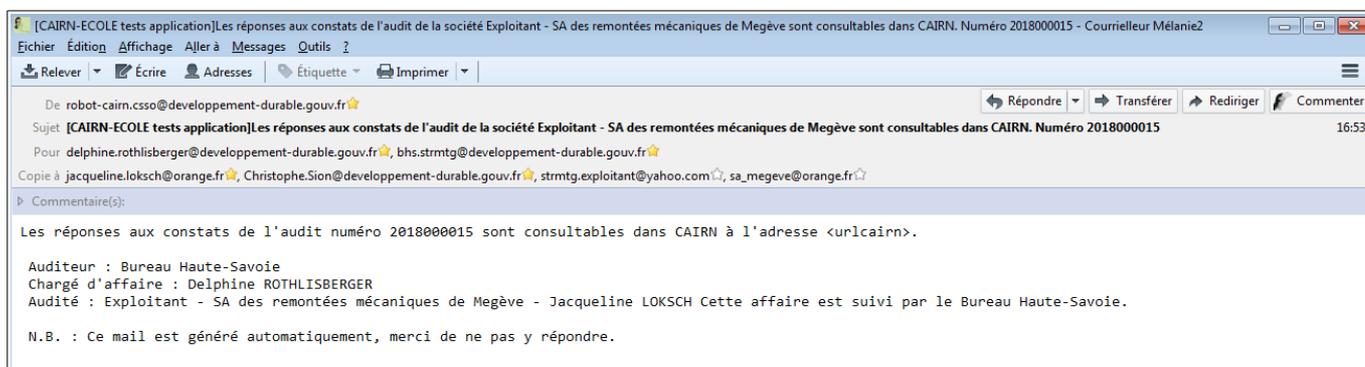


## Les différents types de messages envoyés automatiquement par l'application :

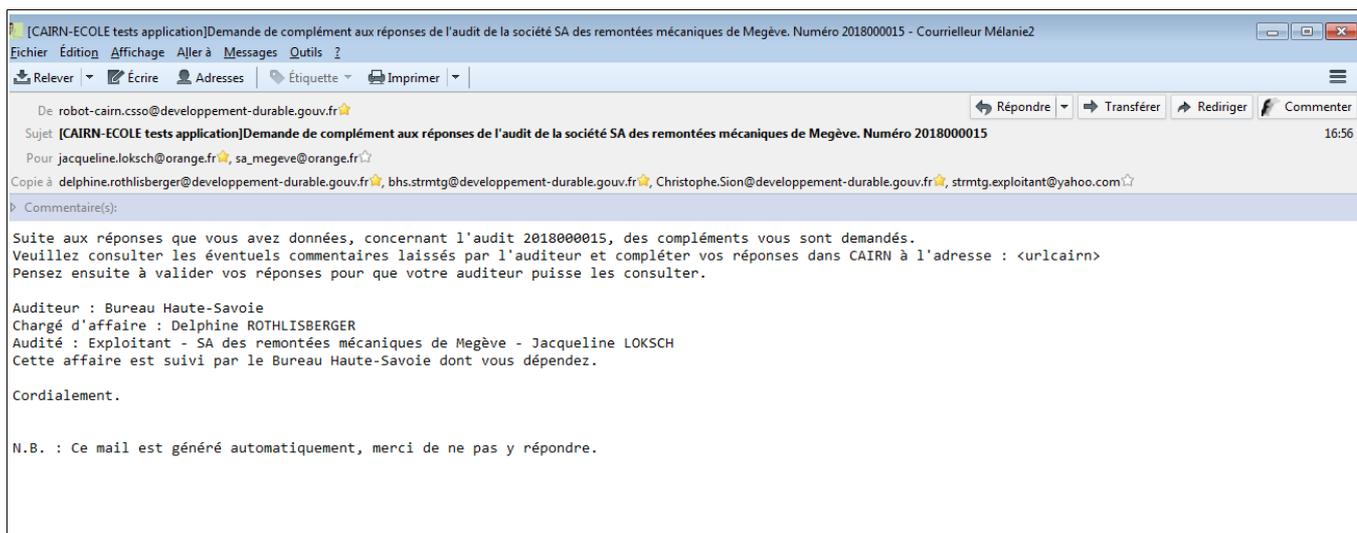
### 1 Message type envoyé à l'organisme par l'auditeur au moment de la validation de l'audit



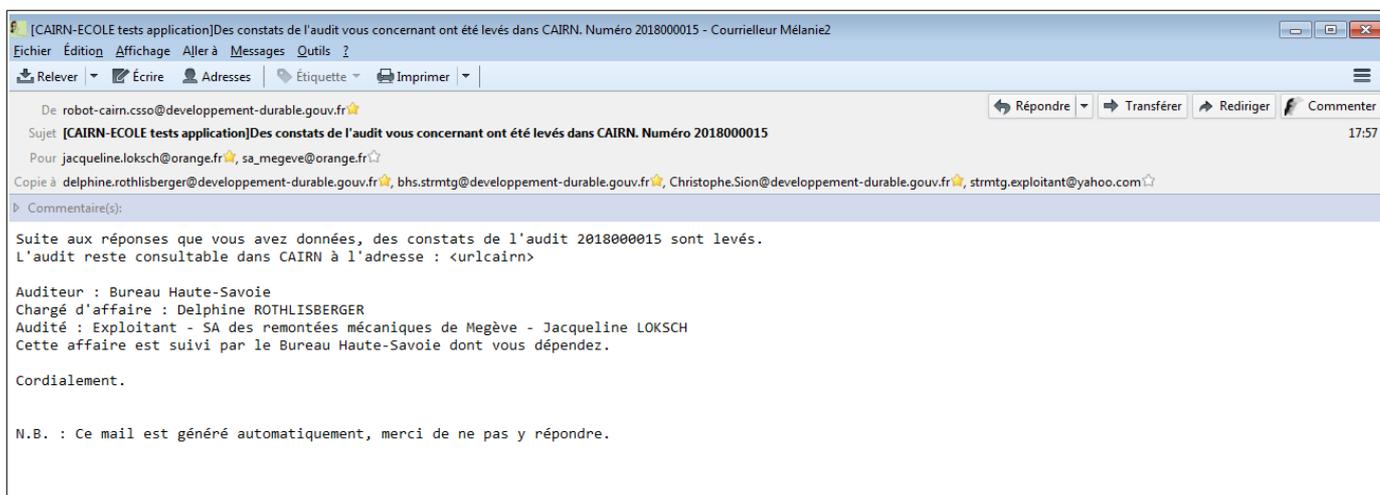
### 2 Message type envoyé à l'auditeur par l'organisme au moment de la validation des réponses



### 3 Message type envoyé à l'organisme pour une demande de complément



### 4 Message type envoyé à l'organisme lors de la levée des constats



## 4.2 - Gestion des audits et évaluations

1 - Cliquez sur le menu Organismes agréés pour faire apparaître la page de gestion.

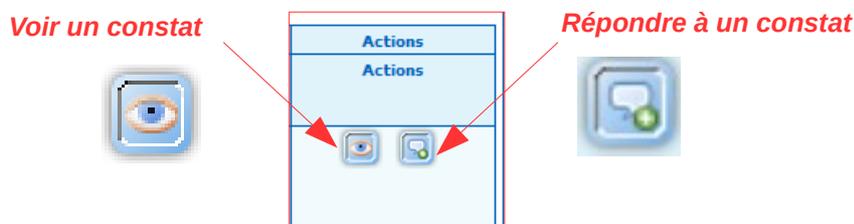


2 - Cliquez directement sur le bouton « Rechercher » si vous ne souhaitez pas filtrer la recherche.

*Vous pouvez filtrer votre recherche en fonction de critères spécifiques, tous les champs marqués d'un astérisque doivent être remplis.*

\* (cocher au moins un type)

3 - Cliquez sur l'action à réaliser dans la colonne « Action » du constat ou de l'évaluation.



Sur cette page, vous avez la possibilité d'exporter la liste vers 2 formats de fichier qui sont compatibles avec des tableurs

**1** Organismes agréés

**2** Rechercher

**3** Actions

Extraire vers Calc    Export CSV

## 4.3 - Réponses aux constats

1 - Prenez connaissance des informations de l'audit ou de l'évaluation.

2 - Sélectionnez l'onglet « Liste des constats »

CAIRN-ECOLE V5.0 - Version en test

Informations générales Liste des constats

Accueil Appareil Contrôles REX Exploitants

Audit et observations des exploitants

Modification de l'audit 2018000058 de l'exploitant SA des remontées mécaniques de Megève - EXP

Informations générales Liste des constats

Informations générales

Date de l'audit: 06/08/2018  
 Type professionnel: Exploitant  
 Numéro: 2018000058  
 Nom de créateur: LACHARRABIE Luc  
 Nom de la personne validatrice: LACHARRABIE Luc  
 Nom de la personne ayant fait la dernière mise à jour: LACHARRABIE Luc

Etat de l'audit: Valide  
 Date de création: 06/08/2018  
 Date de validation: 06/08/2018  
 Date de dernière mise à jour: 07/08/2018

Type: BC  
 Organisme: Bureau Météo-Savoie  
 Poste: LACHARRABIE Luc

ou si pas dans la liste  
 Envoyer notification pour le pilote: Oui  
 Envoyer notification pour l'organisme: Oui

Autres personnes présentes

Type auditeur	Organisme	Nom prénom de la personne	Courriel de la personne ou autre à renseigner	Envoyer notification pour le pilote
Aucune personne trouvée				

Exploitant

Type professionnel: EXP  
 Organisme: SA des remontées mécaniques de Megève  
 Nom prénom de la personne: LACHARRABIE Jacqueline  
 ou si pas dans la liste  
 Envoyer notification pour la personne: Oui  
 Envoyer notification pour l'organisme: Oui

Thèmes:

Contrôle interne - EXP  Documentation - EXP  Exploitation en été - EXP  Gestion des compétences - EXP  
 Maintenance - EXP  Warden - EXP  Organisation - EXP  Règles d'exploitation - EXP  
 Retour d'expérience - EXP

Autres personnes présentes

Type audite	Organisme	Nom prénom de la personne	Courriel de la personne ou autre à renseigner	Envoyer notification pour le pilote
Aucune personne trouvée				

Je teste la création d'un audit.

Documents téléversés (en PDF de préférence)

Date envoi du rapport: [Date]

Compte rendu de l'audit: [Date]

Documents téléversés: [Date]

Date échéance du prochain audit STREMTG: [Date]

Date échéance du prochain audit OISGS: [Date]

Version 5.0 • Mise à jour le: 02/07/2018 • [Liens]

3 - Valider les réponses aux constats par paquets

Type constat	Thème	Constat	Stat. réponse	Date validation réponse	Réponse	Documents téléversés	Personne valid.	Commentaire	Constat validé	Date	Constat archivé	Actions
PA	Contrôle interne	Point fort	Non reçue									[Actions]
NC	Documentation	Non conformé documentation	En cours de réaction	07/08/2018	C'est corrigé	Capture PNG	STREMTG Exploitant		06/08/2018	LACHARRABIE Luc	06/08/2018	[Actions]
PA	Exploitation en été	Point à améliorer- Exploitation en été je ne suis pas d'accord	validée	07/08/2018	SI, si c'est bon		STREMTG Exploitant					[Actions]

Valider les réponses sélectionnées

Valider les réponses sélectionnées à la date du: [Date]

Sélection de tous les constats

Sélection au choix d'un ou plusieurs constats

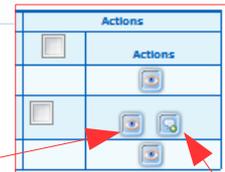
Vous devez impérativement saisir une date de réponse

## 4 – Choisir une action pour chaque constat ou évaluation

Vous pouvez choisir de voir le constat ou bien d'y répondre.

1

Information constat				Réponse				Commentaire				Actions	
Type constat	Thème	Constat	Etat réponse	Date validation réponse	Réponse	Documents téléchargés	Personne validée	Commentaire	Constat validé	De	Date prise en compte	<input type="checkbox"/>	Actions
NC	Documentation...	Non conformité documentation	En cours de rédaction	07/08/2018	C'est corrigé	Capture.PNG	STREITG Bodo		06/08/2018	LACHAPAGNE Luc	06/08/2018	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
RA	Exploitation en BA	Points à améliorer: Exploitation en BA de ne pas être d'accord	Valable	07/08/2018	SI, si c'est bon		STREITG Bodo					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>



Voir un constat

Ouvre une page pour répondre à un constat

**CAIRN-ECOLE V5.0 - Version en test**

Accueil Appareil Contrôles REX Exploitants

Réponse au constat

Réponse au constat

Informations générales

Date de l'audit: 06/08/2018 Année: 2018

Etat de l'audit: Validé

Organisme auditeur: Bureau Haute-Savoie

Professionnel audité: SA des remontées mécaniques de Megève

Nom du pilote: LACHAPAGNE Luc

Nom professionnel: LOKSCH Jacqueline

Saisie d'un constat

Type constat: Non conformité

Thème: Documentation

Etat de la réponse: En cours de rédaction

Délai de réalisation (en mois): 1

Réponse: C'est corrigé

Caractères restants: 2000

Documents associés: Aucun fichier sélectionné

Réponse validée le: 07/08/2018

Enregistrer Valider la réponse

2

Vous avez la possibilité de saisir 3 champs :

1- Un délai de réalisation

2- Une réponse textuelle limitée à 2000 caractères

3- Ajouter un ou plusieurs documents (Pdf de préférence)

Cliquer sur le bouton « Parcourir » et sélectionnez le fichier sur votre ordinateur.

3